**ALQUILER Y VENTAS DE AUTOS**

Usuarios: Supervisor, Vendedor, técnicos.

Productos: Autos.

Caja.

Alquiler.

Repuestos.

Clientes.

**USUARIOS (usuario, contraseña, tipo):**

* Supervisor: tiene acceso total al sistema. Está a cargo de alta y bajas de la flota de autos. Lista de precios. Contrata y baja de empleados. Ventas y alquileres del mes. Promociones. Comprar repuestos.
* Vendedores: vende o alquila. Carga de clientes. Informe del auto.
* Técnicos: arregla autos. Verificación. . Inventario de repuestos.

**PRODUCTOS (patente, kilometraje, modelo y marca, disponibilidad, lista de repuestos):**

* Autos: Particular, camioneta, combi.

**CLIENTE (datos necesarios: nombre, apellido, dni, calificación)**

**CAJA (entrada, salida, saldo)**

**REPUESTOS (código, descripción, importe)**

**ALQUILER Y VENTAS (cliente, vendedor, auto, precio, tipo de servicio, forma de pago)**

**PRECIO: $100 por cada kilómetro**

**FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA**

* Loguearse en el sistema (Usuario y Contraseña)
* Ingreso. Redirecciona al tipo de usuario (Supervisor / Vendedor / Técnico)
* El Supervisor va a tener acceso a todos los tipos de usuario

SISTEMA DEL SUPERVISOR:

* Visualización del menú principal
* Opciones disponibles (submenú):
  1. Flota de rodados
     + Ingreso (Alta: Datos y Finalidad)
       - Patente
       - Kilometraje
       - Precio
       - Tipo (Alquiler o Venta)
     + Baja (Motivo)
       - (Se deberá sacar de la lista)
     + Modificación (Precio de venta / KM / Seguro / VTV / Repuestos / Accesorios)
       - (Pedir patente)

“Se muestra con Print y se modifica con input”

* + - Disponibilidad de alquiler (SI / NO)
    - Listado de rodados
      * Print de la flota
    - Lista de precios (Visualización y modificación) Modificar en el código quitar
  1. Empleados ABM
     + Ingreso (Alta)
       - Nombre, DNI, Cargo, Sueldo, Comisión (Solo si es vendedor)
     + Baja (Motivo)
       - Se busca por DNI
       - Eliminar Personal
     + Modificación (Cargo / Sueldo / Comisión)
       - Se busca por DNI
       - “Se muestra con Print y se modifica con input”
  2. Compra de repuestos (Autorización y pago)
     + Autorización de compra repuestos (SI / NO): En caso afirmativo, envió de dinero al área técnica
       - Monto según la lista de repuesto, descontar de la caja total.
  3. Informe de caja
     + Caja (Ingreso / Egreso / Saldo)

SISTEMA DEL VENDEDOR:

* Visualización del menú principal
* Opciones disponibles (submenú):
  1. Flota de rodados
     + Listado de rodados (solo los disponibles)
     + Disponibilidad de alquiler (SI / NO)
     + Lista de precios (Visualización)
  2. Presupuesto
     + Tipo de operación: Venta / Alquiler
     + Carga de cliente
     + Medio de pago (Efectivo / Debito / Tarjetas de crédito)
     + Promociones (SI / NO)
     + Facturación

SISTEMA DEL TECNICO:

* Visualización del menú principal
* Opciones disponibles (submenú):
  1. Flota de rodados
     + Listado de rodados
     + Disponibilidad de alquiler (SI / NO)
     + Modificación (KM / VTV / Repuestos / Accesorios)
  2. Devolución
     + Reingreso de rodado……………….
  3. Compra de repuestos
     + Presupuesto para compra de repuestos
     + Presupuestos aprobados (Compra)
     + Acceso a la caja chica
  4. Acceso a informes mensuales
     + Caja (Entrada / Salida / Saldo)
     + Operaciones de alquiler y venta (General / Por vendedor)
     + Compra de repuestos